



Aika 13.03.2024, klo 16:47 - 18:29
Paikka Kissankellon päiväkotij, Alanurmontie 5

Käsitellyt asiat

- § 30 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
- § 31 Pöytäkirjan tarkastus
- § 32 Esityslistan hyväksyminen
- § 33 Harrastamisen Suomen malli 2024-2025
- § 34 Valtion erityisavustus varhaiskasvatuksen, esi- ja perusopetuksen koulutuksellista tasa-arvoa ja yhdenvertaisuutta edistäviin toimenpiteisiin vuosille 2024–2027
- § 35 Hankkeet 2024 / sivistyslautakunta
- § 36 Valtuustoaloite / lasten ja nuorten kotiintuloajat
- § 37 Kunnallisen varhaiskasvatuksen asiakasmaksut ja asiakasmaksuperusteet 1.8.2024 alkaen
- § 38 Ilmoitusasiat
- § 39 Muut asiat
- § 40 Seuraava kokous

Lisäpykälät

- § 41 LISÄPYKÄLÄ: Chromebookien hankinta perusopetukseen / Atea Finland Oy



Saapuvilla olleet jäsenet

Ilpo Ulvinen, puheenjohtaja
Simo Ikola, 1. varapuheenjohtaja
Eeva Jylhä
Henry Kivistö
Samuli Kylkisalo
Marjo Lakso
Pauliina Luomala
Hanna Peräaho
Hannu Saarela

Muut saapuvilla olleet

Hanna-Maria Kortesoja, Kaupunginhallituksen edustaja, vara
Diana Magyar, Nuorisovaltuuston edustaja
Katja Korkiamäki, Varhaiskasvatuspäällikkö, saapui 16:59, poistui 17:08
Juho Norrena, Opetuspäällikkö, saapui 16:49, poistui 16:58
Mika Kamunen, Sivistys- ja hyvinvointijohtaja, esittelijä
Tiina Lassila, Hallintosihteeri, sihteeri

Poissa

Riitta Kangasluoma, Kaupunginhallituksen edustaja

Allekirjoitukset

Ilpo Ulvinen
Puheenjohtaja

Tiina Lassila
Sihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu asianhallintajärjestelmässä. Lapuan kaupunki 15.03.2024 klo 20:45.
Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

Hanna Peräaho

Samuli Kylkisalo

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Lapuan kaupungin verkkosivuilla 18.3.2024



Tiina Lassila, hallintosihteeri



§ 30

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Lapuan kaupungin hallintosäännön 16 luvun 119 §:n mukaan toimielin pitää kokouksensa päättämänään aikana ja päättämässään paikassa.

Kokous pidetään myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimielimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen sen pitämisestä ilmoittamansa asian käsittelyä varten. Tällöin puheenjohtaja määrää kokousajan.

Puheenjohtaja voi peruuttaa kokouksen.

Hallintosäännön 16 luvun 120 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja.

Kuntalain 58 §:n 2 momentin mukaan lautakunta on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet sen jäsenistä on läsnä.

Päätös

Sivistyslautakunta totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjamerkintä: Ennen kokouksen alkua Kissankellon päiväkodin johtaja Jenni Latvala esitteli päiväkodin toimintaa ja tiloja.



§ 31

Pöytäkirjan tarkastus

Lapuan kaupungin hallintosäännön 16 luvun 140 §:n 3 momentin mukaan pöytäkirja tarkistetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Sivistyslautakunta voi päättää pöytäkirjan tarkistamisesta kiireellisissä asioissa tarvittaessa myös erikseen.

Sivistyslautakunnan sihteeri ilmoittaa kokouksessa kulloinkin pöytäkirjan tarkastusvuorossa olevat jäsenet niin, että tarkastusvuorot jakautuvat jäsenille tasapuolisesti koko valtuustokauden ajalle.

Pöytäkirja allekirjoitetaan sähköisesti.

Päätös

Tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Hanna Peräaho ja Samuli Kylkisalo.



§ 32

Esityslistan hyväksyminen

Lapuan kaupungin hallintosäännön 16 luvun 120 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja.

Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä siinä käsiteltävät asiat (*asialista*).

Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä.

Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla.

Päätös

Sivistyslautakunta hyväksyi esityslistan.



§ 33

Harrastamisen Suomen malli 2024-2025

LAPDno-2024-214

Valmistelija / lisätiedot:

Juho Norrena

juho.norrena@lapua.fi

Opetuspäällikkö

Harrastamisen Suomen malli -toiminta on tarjonnut lapualaisille lapsille ja nuorille monipuolisia harrastamisen mahdollisuuksia. Kaupungin laajan kulttuuri- ja liikuntatoiminnan kannalta toiminta on tuonut lukuisia uusia yhteistyömahdollisuuksia. Harrastukset perustuvat oppilaiden laajaan kuulemiseen. Toiminnassa ovat mukana kaikki Lapuan perusopetuksen koulut. Harrastustoiminnan järjestäminen on myös lisätty nuorisolakiin (12 a §).

Uusi hankerahoitus on ollut haettavana alkuvuodesta. Aluehallintovirastolle on lähetetty hakemus 281 000 €. Hankesuunnitelman omarahoitus on 56 200 €. Hankkeen rahoittaja päättää rahoituksen suuruudesta kevään 2024 aikana, jolloin myös omarahoitusosuuden tarkka määrä varmistuu. Omarahoitusosuus katetaan kasvatuksen, koulutuksen ja vapaa-ajan toimialan talousarvion puitteissa.

Ehdotus

Esittelijä: Mika Kamunen, Sivistys- ja hyvinvointijohtaja

Sivistyslautakunta hyväksyy, että haetaan uutta Harrastamisen Suomen malli -hankerahoitusta. Omarahoitusosuus katetaan kasvatuksen, koulutuksen ja vapaa-ajan toimialan talousarvion puitteissa.

Päätös

Sivistyslautakunta kuuli opetuspäällikkö Juho Norrenaa asiassa ja hyväksyi sivistys- ja hyvinvointijohtajan ehdotuksen.



§ 34

Valtion erityisavustus varhaiskasvatuksen, esi- ja perusopetuksen koulutuksellista tasa-arvoa ja yhdenvertaisuutta edistäviin toimenpiteisiin vuosille 2024–2027

LAPDno-2024-213

Valmistelija / lisätiedot:

Katja Korkiamäki, Juho Norrena

katja.korkiamaki@lapua.fi, juho.norrena@lapua.fi

Varhaiskasvatuspäällikkö, Opetuspäällikkö

Opetus- ja kulttuuriministeriössä on haettavana valtion erityisavustusta varhaiskasvatuksen, esi- ja perusopetuksen koulutuksellista tasa-arvoa ja yhdenvertaisuutta edistäviin toimenpiteisiin vuosille 2024–2027. Myönnettävä erityisavustus on yhteensä enintään 145 683 000 euroa, jota maksetaan vuosittain 48,561 miljoonaa. Avustus myönnetään vuosittain kolmessa samansuuruisessa erässä vuosina 2024, 2025 ja 2026. Avustukset maksetaan vuosina 2025 ja 2026 sillä ehdolla, että eduskunta myöntää tarkoitukseen määrärahat. Hakija hakee avustusta yhdellä hakemuksella, joka kattaa koko avustuskauden 2024–2027 sekä varhaiskasvatuksen että esi- ja perusopetuksen toiminnassa.

Valtionavustus on tarkoitettu varhaiskasvatuksen ja esi- ja perusopetuksen tasa-arvoisuuden, yhdenvertaisuuden sekä inklusiivisen toimintakulttuurin vahvistamiseen. Valtionavustuksella edistetään oppimista, hyvinvointia, vuorovaikutusta ja lähipalveluperiaatetta sekä lapsen oikeutta välttämättömään ja riittävän varhaiseen tukeen varhaiskasvatuksessa sekä oppilaan opetuksen järjestämisen kannalta välttämättömään ja riittävään varhaiseen tukeen esi- ja perusopetuksessa.

Valtion erityisavustusta voidaan käyttää seuraaviin toimiin:

- lisähenkilöstön palkkaamiseen lapsiryhmiin suhdelukujen pienentämiseksi; palkattava henkilö voi olla varhaiskasvatuksen opettaja, varhaiskasvatuksen sosionomi tai lastenhoitaja
- varhaiskasvatuksen erityisopettajan palkkaamiseen
- avustajien palkkaamiseen lapsiryhmiin, joissa on tukea tarvitsevia lapsia
- opettajien palkkaamiseen samanaikaisopettajiksi
- ryhmien jakamiseen tai jakotunteihin
- avustajien palkkaamiseen

Erityisavustusta voidaan myöntää käytettäväksi ainoastaan varhaiskasvatuksen, esi- ja perusopetuksen kasvatus- ja opetushenkilöstön palkkakuluihin. Palkattavien henkilöiden tulee työskennellä pääosin lapsi- ja/tai opetusryhmissä. Valtion erityisavustusta myönnetään enintään 80 % kokonaismenoista, joten omarahoitusosuus on vähintään 20 %.



Lapuan kaupungin kasvatuksen, koulutuksen ja vapaa-ajan toimiala hakee erityisavustusta kokonaisuudessaan 997 675€ kolmen vuoden hankekaudelle. Haettavalla avustuksella varhaiskasvatukseen palkataan varhaiskasvatuksen erityisopettaja sekä lastenhoitajia. Perusopetukseen palkataan neljä laaja-alaista erityisopettajaa. Erityisavustuksen omavastuu on haettavasta avustussummasta 249 419 € kolmelle vuodelle jaettuna, tarkoittaen n.41 600 €/vastuualue. Omavastuuosuus sisältyy varhaiskasvatuksen ja perusopetuksen budjetteihin.

Ehdotus

Esittelijä: Mika Kamunen, Sivistys- ja hyvinvointijohtaja

Sivistyslautakunta hyväksyy, että haetaan Valtion erityisavustusta varhaiskasvatuksen, esi- ja perusopetuksen koulutuksellista tasa-arvoa ja yhdenvertaisuutta edistäviin toimenpiteisiin vuosille 2024–2027. Omarahoitusosuus katetaan kasvatuksen, koulutuksen ja vapaa-ajan toimialan talousarvion puitteissa.

Päätös

Sivistyslautakunta kuuli varhaiskasvatuspäällikkö Katja Korkiamäkeä ja opetuspäällikkö Juho Norrenaa asiassa ja hyväksyi sivistys- ja hyvinvointijohtajan ehdotuksen.

Pöytäkirjamerkintä: Opetuspäällikkö Juho Norrena oli paikalla pykälän käsittelyn ajan klo 17.00-17.08.



§ 35

Hankkeet 2024 / sivistyslautakunta

LAPDno-2024-198

Valmistelija / lisätiedot:

Tiina Lassila

tiina.lassila@lapua.fi

Hallintosihteeri

Sivistyslautakunnan alaisten toimijoiden hankkeet, tilanne 26.2.2024:

Hankkeen nimi	Rahoittaja	Rahoitus vuodelle 2024
Nordplus, lukio	Nordplus / Opetushallitus	9.121 €
Future Energy Skills and Gamification 2.0 / FEG 2.0	Opetushallitus	23.805 €
Koronaraha 3	Opetus- ja kulttuuriministeriö	34.926 €
Hyvinvoiva koulu	Opetus- ja kulttuuriministeriö	6.345 €
Hyvinvoiva koulu 2	Opetus- ja kulttuuriministeriö	koko summa 30.556,79 €
Varhaiserityislastenhoitaja (Velho)	Opetus- ja kulttuuriministeriö	32.160 €
Suomen malli- Lapua 2023-2024	Länsi-Suomen Aluehallintovirasto	57.523 €

Ehdotus

Esittelijä: Mika Kamunen, Sivistys- ja hyvinvointijohtaja

Sivistyslautakunta merkitsee sivistyslautakunnan alaisten toimijoiden hankkeet tiedokseen.

Päätös

Sivistyslautakunta merkitsi sivistyslautakunnan alaisten toimijoiden hankkeet tiedokseen.



§ 36

Valtuustoaloite / lasten ja nuorten kotiintuloajat

LAPDno-2022-1029

Valmistelija / lisätiedot:

Juho Norrena, Niko Savinainen, Riina Turja

juho.norrena@lapua.fi, niko.savinainen@lapua.fi, riina.turja@lapua.fi

Opetuspäällikkö, Liikunta- ja nuorisotoimenpäällikkö, Hyvinvointikoordinaattori

Liitteet

1 Valtuustoaloite / lasten ja nuorten kotiintuloajat.pdf

2 Liite valtuustoaloitteeseen.pdf

Kokoomuksen valtuustoryhmä on tehnyt valtuustoaloitteen koskien suosituksen laatimista lasten ja nuorten kotiintuloajoiksi. Valtuustoaloitteen perustelujen mukaan kotiintuloaikoja koskevan suosituksen tulisi tukea lasten ja nuorten vanhempien ja huoltajien kasvatustuuta.

Sääntöjen tarkoituksena on opettaa lasta ymmärtämään ympäröivän yhteiskunnan vaatimuksia sekä edesauttaa lasta tekemään ikäkautensa ja kehitystasonsa mukaisia omia valintoja ja ratkaisuja. Lasten ja nuorten kotiintuloajat, nukkumaanmenoajat tai yhteisiin arjen toimintoihin osallistumisessa muuttuvat lapsen iän, kasvun ja kehityksen mukaisesti. Vapaaehtoinen suositus on perusteltua, koska tavanomaisten kasvatuksellisten keinojen tarkoitus, kesto ja intensiteetti ei saa olla sama kuin esimerkiksi lastensuojelulain tarkoittamien rajoitusten. Tästä syystä kasvatuksellisten rajojen asettaminen ei voi missään tilanteessa rinnastua laissa säädettyihin rajoituksiin. Kysymys on aina sellaisista valinnoista, joita voidaan pitää perustellusti lapsen yksilölliseen ja tarpeenmukaiseen huolenpitoon liittyvänä toimena.

Tavanomaisilla kasvatuksellisilla rajoilla ei siis voida puuttua lapsen perusoikeuksiin, vaan kysymys on lasten ja nuorten huolenpidon järjestämisestä ja kasvun ja kehityksen tukemisesta. Hyvään ja kunnioittavaan kasvatukseen luettavien sääntöjen ja rajoitusten tulee olla oikeassa suhteessa niiden tavoitteeseen. Tämä tarkoittaa muun muassa sitä, että tavanomaiset kasvatukselliset säännöt ja lapselle ja nuorelle asetettavat rajat eivät saa mennä pidemmälle eivätkä kestä pidempään kuin on välttämätöntä niiden yleisesti hyväksyttävän tavoitteen toteuttamiseksi.

Tavanomaisen kasvatuksen tulee olla lasta ja nuorta kunnioittavaa ja asiallista kohtelua.

Se mikä on yleisesti yhteiskunnassa hyväksyttyä tavanomaista kasvatusta ja siihen liittyvää yleisesti hyväksyttyä rajojen asettamista, voidaan katsoa tavanomaiseksi kasvatukseksi myös valtuustoaloitteen pohjaksi. Esimerkiksi teknologian kehityksen myötä lapsilla on älypuhelimia, tietokoneita ja pelikonsoleita. Mikäli laitteiden käytöstä aiheutuu lapsen kasvulle tai kehitykselle haittaa esimerkiksi niin, että lapsen uni ja lepo häiriintyvät, eikä lapsi itse ymmärrä haittaa omalle kehitykselleen, voi lapsen hoidosta vastaava aikuinen ottaa lapselta tekniset laitteet haltuunsa esimerkiksi yöajaksi. Tavanomaista kasvatuksellista perustetta ei ole puuttua toimintaan mikä ei



aiheuta vaaraa lapselle tai nuorelle. Esimerkiksi yhteisesti asetetut kotiintuloajat eivät saa tosiasiaassa rajoittaa lapsen yhteydenpitoa läheisiinsä.

Lähtökohtaisesti kotiintuloaikojen tarkoituksena on turvata lapselle riittävästi aikaa yhdessäoloon perheen kanssa, iltatoimiin sekä lepoon. Vanhemman tehtävänä on lapsen ja nuoren edun nimissä sopia, päättää ja valvoa kotiintuloajat. Myös lapsella ja nuorella on oikeuksien lisäksi velvollisuuksia jotka vaativat jaksamista esim. herääminen aamulla, koulunkäynti ja kotityöt.

Lapualla on käynnissä Vahvuutena välittäminen -kampanja, jonka puitteissa on tarkoituksena järjestää myös vanhemmuudelle tukea. Kampanjan kautta voidaan kaupungin, hyvinvointialueen ja kolmannen sektorin toimijoiden kanssa rakentaa koulutuksia, tiedotteita tai tapahtumia, joissa kotien kasvatuskäytäntöjä voidaan tukea.

Valtuustoaloitetta koskevat lausunnot

Lapuan nuorisovaltuusto

Lapuan Nuorisovaltuuston jäsenet kannattavat valtuustoaloitetta. Tuemme Lapuan Nuorisovaltuuston jäsenten kanssa, että vanhempien tehtävänä on valvoa ja sopia lasten ja nuorten kotiintuloajoista. Kotiintuloaikoja sopiessa on tärkeää huomioida lapsen tai nuoren ikä.

Lapuan Nuorisovaltuusto osallistuu mielellään suositukseen sekä tiedottaa asiasta. Nuorisovaltuusto työskentelee nuorten parissa, joten jäsenistö voi keskustella asiallisesti aiheesta nuorten kanssa. Nuorten on mahdollisesti helpompi ja luontevampi jutella samanikäisten nuorten päättäjien kanssa kuin ulkopuolisten aikuisten kanssa.

Mielestämme vanhemmilla on oikeus lapsen sekä nuoren huoltajana olla tietoisia siitä missä ympäristössä ja keiden kanssa lapsi ja nuori liikkuu. Huoltajalla on vastuu ylläpitää lapsen tai nuoren terveellistä arkirytmää. Kehittyvälle lapselle ja nuorelle riittävä unensaanti on sekä terveyden että jaksamisen kannalta tärkeää. Nukkumisesta saatu energia pitää lapsen/nuoren oppitunnilla paremmin hereillä kuin energiajuomat.

Lapuan Nuorisovaltuusto kannattaa kokonaisuudessaan sitä, että kaikille lapsille sekä nuorille täytyy taata hyvinvointia edistävää ja turvallista elämä.

Lapuan nuorisotoimen henkilöstö

Nuorisotoimen henkilöstö on käsitellyt valtuustoaloitetta työpaikkakokouksessaan. Nuorisotoimen henkilöstön kannalta esille nousi tarve konkretialle yhteisten pelisääntöjen ja kotiintuloaikojen suhteen. Myös laajemman yhteisen ymmärryksen ja valtuuksien selkeyttämiselle on tarvetta. Toimiessaan yhteisesti päätetyt kotiintuloajat voivat olla hyvä ratkaisu.

Lapuan vanhempainyhdistysten verkosto

Lapuan vanhempainyhdistyksissä nähdään tärkeänä painottaa kotien kasvatusvastuuta ja yhteistyötä koulujen kanssa. Suositus auttaa asiaa, mutta rinnalle



tarvitaan muitakin toimenpiteitä, esimerkiksi puhelimen käytön pelisääntöjä. Kotiintuloaikojen käyttöönotossa on tärkeää ottaa huoltajat mukaan toiminnan suunnitteluun, koska aihe on hyvin perhekohtainen. On myös huomioitava, että kotiintuloajat saattavat aiheuttaa vastustusta nuorten parissa.

Lapuan rehtoreiden verkosto

Koulujen näkökulmasta halutaan tuoda esiin, että kasvatusvastuuta valuu koko ajan enemmän koulujen ammattilaisille. Suosituksissa on tärkeää painottaa, että kodilla on aina ensisijainen kasvatusvastuu. Toki yhteistyötä tehdään kodin ja koulun välillä tiiviisti. Rehtorien mielestä kotiintuloaika ei välttämättä ole ensisijainen toimenpide hyvinvoinnin edistämiseksi, mutta koulut voivat olla tiedottamisessa ja vanhemmuuden tukemisessa mukana.

Ehdotus

Esittelijä: Mika Kamunen, Sivistys- ja hyvinvointijohtaja

Sivistyslautakunta:

1. merkitsee selvityksen tiedokseen ja esittää selvityksen kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle vastauksena aloitteeseen.
2. esittää kaupunginhallitukselle, että se esittää kaupunginvaltuustolle, että aloite katsotaan loppuunkäsittelyksi.

Päätös

Sivistyslautakunta kuuli opetuspäällikkö Juho Norrenaa asiassa ja hyväksyi sivistys- ja hyvinvointijohtajan ehdotuksen.

Pöytäkirjamerkintä: opetuspäällikkö Juho Norrena oli paikalla pykälän käsittelyn ajan klo 17.10-17.21.



§ 37

Kunnallisen varhaiskasvatuksen asiakasmaksut ja asiakasmaksuperusteet 1.8.2024 alkaen

LAPDno-2023-94

Valmistelija / lisätiedot:
Katja Korkiamäki
katja.korkiamaki@lapua.fi
Varhaiskasvatuspäällikkö

Liitteet

1 Kunnallisen varhaiskasvatuksen asiakasmaksut 1.8.2024 alkaen.pdf

Varhaiskasvatuksen asiakasmaksut on sidottu indeksiin varhaiskasvatuksen asiakasmaksulain (1503/2016) 16 §:n perusteella. Indeksitarkistukset tehdään kahden vuoden välein. Edellinen indeksitarkistus tehtiin 1.8.2022. Tulorajat muuttuivat myös 1.3.2023 tehdyn varhaiskasvatuksen asiakasmaksulain muutoksen vuoksi. Elokuun 2024 alusta voimaan tulevista varhaiskasvatuksen asiakasmaksujen indeksitarkistuksista on 4.12.2023 annettu opetus- ja kulttuuriministeriön ilmoitus (1062/2023). Varhaiskasvatuksessa perittävät asiakasmaksut on tarkistettu opetustoimen hintaindeksillä ja maksun määräämisessä käytettävät tulorajat yleisellä ansiotasoindeksillä.

Asiakasmaksujen osalta ylin perittävä maksu nousee nykyisestä 295 eurosta 311 euroon. Alin perittävä maksu nousee nykyisestä 28 eurosta 30 euroon. Toisesta lapsesta perittävä maksu on enintään 40% nuorimman lapsen maksusta eli enintään 124 euroa kuukaudessa. Seuraavien lasten maksu on 20% nuorimman lapsen maksusta.

Varhaiskasvatuksen asiakasmaksulaki ei koske yksityisesti järjestettävää varhaiskasvatusta, mutta asiakasmaksu määräytyy samojen Lapuan kaupungissa voimassa olevien asiakasmaksuperiaatteiden ja tulorajojen mukaisesti, koska käytössä oleva palveluseteli on ansiosidonnainen.

Varhaiskasvatuksen asiakasmaksujen tulorajat muuttuvat indeksitarkistuksen vuoksi seuraavasti:

Perheen koko, henkilöä	Tuloraja € / kk			Maksuprosentti
	1.8.2022	1.3.2023	1.8.2024	
2	2913	3874	4066	10,7
3	3758	4998	5245	10,7
4	4267	5675	5956	10,7
5	4777	6353	6667	10,7
6	5284	7028	7376	10,7

Yli kuusihenkisen perheen tulorajaa korotetaan kustakin seuraavasta lapsesta 275 euroa 1.8.2024 lähtien.



Muutokset tulevat voimaan 1.8.2024 alkaen.

Linkki Kuntaliiton yleiskirjeeseen:

<https://www.kuntaliitto.fi/yleiskirjeet/2023/muutoksia-varhaiskasvatuksen-asiakasmaksuihin-182024-alkaen>

Ehdotus

Esittelijä: Mika Kamunen, Sivistys- ja hyvinvointijohtaja

Sivistyslautakunta hyväksyy kunnallisen varhaiskasvatuksen asiakasmaksut ja päivitetyt asiakasmaksuperusteet 1.8.2024 alkaen.

Päätös

Sivistyslautakunta kuuli varhaiskasvatuspäällikkö Katja Korkiamäkeä asiassa ja hyväksyi sivistys- ja hyvinvointijohtajan ehdotuksen.

Pöytäkirjamerkintä: varhaiskasvatuspäällikkö Katja Korkiamäki oli paikalla pykälän käsittelyn ajan klo 17.22-17.36.



§ 38

Ilmoitusasiat

Oheismateriaali

1 Varhaiskasvatuksen valvonta ja valvontaviranomaisten välinen yhteistyö varhaiskasvatuksen valvonnassa

1. Aluehallintoviraston ohjauskirje 2/2024: Varhaiskasvatuksen valvonta ja valvontaviranomaisten välinen yhteistyö varhaiskasvatuksen valvonnassa

2. Sopimus harjoitteluyhteistyöstä / Oulun yliopisto ja Lapuan kaupunki

3. Sopimus ammattikorkeakoulun sosiaali- ja terveysalan opiskelijoiden ammattitaitoa edistävästä harjoittelusta ja ohjauksesta / SeAMK ja Lapuan kaupunki

Päätös

Sivistyslautakunta merkitsi ilmoitusasiat tiedokseen.

Pöytäkirjamerkintä: varhaiskasvatuspäällikkö Katja Korkiamäki oli paikalla pykälän käsittelyn ajan klo 17.37-17.41.



§ 39

Muut asiat

Sivistyslautakunnan puheenjohtaja kertoi terveiset OAJ:n puheenjohtaja Katariina Murton vierailusta Seinäjoella 7.3.2024.

Pöytäkirjamerkintä: opetuspäällikkö Juho Norrena ja varhaiskasvatuspäällikkö Katja Korkiamäki olivat paikalla pykälän käsittelyn ajan klo 17.42-18.23.



§ 40

Seuraava kokous

Sivistyslautakunnan seuraava kokous pidetään 10.4.2024 Männikön koululla.



§ 41

LISÄPYKÄLÄ: Chromebookien hankinta perusopetukseen / Atea Finland Oy

LAPDno-2024-4

Valmistelija / lisätiedot:

Mika Kamunen

mika.kamunen@lapua.fi

Sivistys- ja hyvinvointijohtaja

Lapuan perusopetuksen oppilailla on käytössä sähköisinä oppimisvälineinä chromebook-laitteet. Vanhimmat laitteet ovat elinkaarensa päässä ja sen vuoksi on tarve uusia laitekantaa. Laitteita tarvitaan 540 kappaletta.

Lapuan kaupungin hallintosäännön 6 luvun 33 § mukaan lautakunta päättää yli 60.000 euron hankinnoista. Rahoitus on varattu alakoulujen investointeihin (kustannuspaikka 97003).

Lapuan kaupunki on ICT-hankintojen osalta mukana Kuntien Tiera-hankintarenkaassa (AteaFinland Oy).

Ehdotus

Esittelijä: Mika Kamunen, Sivistys- ja hyvinvointijohtaja

Sivistyslautakunta hankkii chromebookit (174.943,80 euroa, alv 0%) ja niihin laitehallintalisenssit (15.784,20 euroa, alv 0%) tarjouksen mukaisesti Atea Finland Oy: ltä yhteishintaan 190.728,00 euroa.(alv 0%).

Päätös

Sivistyslautakunta hyväksyi sivistys- ja hyvinvointijohtajan ehdotuksen.



Muutoksenhakukielto

§30, §31, §32, §35, §36, §38, §39, §40

Muutoksenhakukielto

Kuntalain 136 §:n mukaan tästä päätöksestä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.



Oikaisuvaatimus

§33, §34, §37

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Lapuan kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä.

Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomaisen:

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään:

Lapuan kaupungin sivistyslautakunta

Valtuustontie 8, 62100 Lapua

Sähköpostiosoite: kirjaamo@lapua.fi

Puhelinnumero: 06 438 4111

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua



-
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
 - millä perusteellä oikaisua vaaditaan

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Lapuan kunnan kirjaamosta.



Oikaisuvaatimus

§41

Oikaisuvaatimusohje

HANKINTAOIKAISUOHJE JA VALITUSOSOITUS

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä *hankintalaki*) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä *hankintaoikaisu*), tai asia voidaan saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi.

Hankintaa koskevasta asiasta voi tehdä hankintayksikölle oikaisuvaatimuksen tai markkinaoikeudelle toimitettavan valituksen se, jota asia koskee (jäljempänä *asianosainen*). Asianosainen on se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

I Hankintaoikaisuohje

Hankintaoikaisuvaatimuksen kohde

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintalain 132-135 §:n mukaan hankintaoikaisua. Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee.

Hankintaoikaisuvaatimuksen tekemiselle säädetty aika

Asianosaisen on vaadittava hankintaoikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Vaatimus on esitettävä määräajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen viraston aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

A Tiedoksianto sähköisesti

Hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisesti. Asianosainen on saanut tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.

B Tiedoksianto kirjeitse



Hankintapäätös on annettu tiedoksi postitse kirjeellä. Asianosainen on saanut asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei asianosainen näytä saaneen tiedon myöhemmin.

Tai

Hankintapäätös on annettu todisteellisesti tiedoksi. Asianosainen on saanut päätöksestä tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Hankintaoikaisua koskevan vaatimuksen sisältö

Hankintaoikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimuksesta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

Toimitusosoite

Hankintaoikaisuvaatimus toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikön yhteystiedot:

Lapuan kaupunki / Sivistyslautakunta

Valtuustontie 8, 62100 LAPUA

sähköposti: kirjaamo@lapua.fi

Hankintaoikaisuvaatimuksen vireilletulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

Kansallisen kynnysarvon suuruus on:

- 60.000 € tavarat ja palvelut
- 400.000 € terveydenhoito- ja sosiaalipalvelut
- 150.000 € rakennusurakat

II Valitusosoitus markkinaoikeuteen

Muutoksenhaun kohde ja rajoitukset

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen.

Valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi voidaan saattaa hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan.



Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee:

1. yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua;
2. sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin 75 §:n nojalla; tai
3. sitä, että 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia.

A Tiedoksianto sähköisesti

Hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisesti. Asianosainen on saanut tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.

B Tiedoksianto kirjeitse

Hankintapäätös on annettu tiedoksi postitse kirjeellä. Asianosainen on saanut asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei asianosainen näytä saaneen tiedon myöhemmin.

Tai

Hankintapäätös on annettu todisteellisesti tiedoksi. Asianosainen on saanut päätöksestä tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Muutoksenhaku aika

Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan valitusaikaan.

Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden virka-ajan päättymistä.

Poikkeukset säännömukaisesta valitusajasta

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa. Odotusaikaa ei tarvitse noudattaa, jos sopimus koskee puitejärjestelyn perusteella tehtävää hankintaa tai sopimus koskee dynaamisen hankintajärjestelmän sisällä tehtävää hankintaa.

Valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.



Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava hankinta-asia, jota valitus koskee, valittajan vaatimukset ja niiden perusteet sekä mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan. Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan ja dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevan ratkaisun osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatija on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa. Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelämä.

Valitukseen on liitettävä alkuperäisenä tai jäljennöksenä päätös, johon haetaan muutosta, sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta. Valitukseen on liitettävä asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi. Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 32 §:ssä säädetään.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireillepanijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomio- istuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Valitusperusteeseen perustuva muutoksenhakukielto

Hankintalain 163 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta kuntalain (410/2015) eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain nojalla.

Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle

Hankintalain 148 §:n nojalla hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen.

Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön kohdassa I mainittuun osoitteeseen.

Valituksen toimittaminen, markkinaoikeuden osoite ja muut yhteystiedot

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valituksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten sähköisestä asiointista viranomaistoiminnassa annetussa laissa (13/2003) säädetään. Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.



Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannus- aatto tai arkilauantai, voi asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Markkinaoikeuden osoite:

Markkinaoikeus

Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki.

puh. 029 56 43300, fax 029 564 3314

sähköposti: [markkinaoikeus\(at\)oikeus.fi](mailto:markkinaoikeus(at)oikeus.fi)

Sähköinen asiointipalvelu: Markkinaoikeudessa voi asioida myös käyttämällä hallinto- ja erityistuomioistuinten sähköistä asiointipalvelua osoitteessa <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>